



แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐
กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

-
- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร	๒
แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐..	๓
ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	๔
๒.๑ แผนระดับที่ ๑	๔
๒.๒ แผนระดับที่ ๒	๕
๒.๓ แผนระดับที่ ๓	๙
ส่วนที่ ๓ สารสำคัญแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๑๔
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ...	๑๘
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. บริหารงบประมาณและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๘
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	๑๙
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร	๑๙
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๒๐
ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๑
ภาคผนวก	๒๒
ก. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐	๒๓
ข. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	๒๕
กราฟ สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Graph Analysis)	๒๙
ตาราง TOWS Matrix กำหนดกลยุทธ์ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ	๓๐
ค. คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐.....	๓๔

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSQR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ มาตรา ๒๔ กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแลและจัดสรรงบประมาณให้แก่สถาบันอุดมศึกษา รัฐมนตรีจะประกาศ กำหนดให้จัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่มได้ โดยคำนึงถึงจุดมุ่งหมาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินการที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละกลุ่ม โดยต้องกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแลและจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการจัดกลุ่มดังกล่าว

กฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๓ ให้จัดสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม สังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community) การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (Area-Based and Community) เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจึงปรับเปลี่ยนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้เป็นไปตาม ความต้องการกำลังคนของการพัฒนาท้องถิ่น พื้นที่ และประเทศ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้นำมา กำหนดกรอบเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัย ๔ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย ร่วมพัฒนาชุมชนอย่างสร้างสรรค์ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยเสริมสร้างพลังท้องถิ่นสู่ความ มั่นคง ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๔ มหาวิทยาลัยสานพลังประชารัฐสู่สังคมคุณภาพ และระยะที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๗๕-๒๕๗๙ มหาวิทยาลัยแห่งคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

กองนโยบายและแผนมีหน้าที่ในการจัดทำแผนเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย วิเคราะห์สารสนเทศ เพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมายยุทธศาสตร์วิเคราะห์โครงการ ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์ และจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐและงบประมาณจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ติดตาม รายงานและประสานงานให้ส่วนงาน หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการให้สอดคล้องวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ บริหาร การวางแผนการดำเนินงาน การวิจัยสถาบัน การรายงานสถิติและสารสนเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของ มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ สนับสนุนการขับเคลื่อน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้บรรลุวิสัยทัศน์ ในการเป็น “มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน” พัฒนานักศึกษาให้มีอัตลักษณ์ “พร้อมทำงาน จิตบริการ สมานสามัคคี มีความ รับผิดชอบ” ที่มุ่งเน้นให้มหาวิทยาลัยมีเอกลักษณ์ “เป็นแหล่งเสริมสร้างภูมิปัญญาแผ่นดิน” โดยการสร้างค่านิยม ในการพัฒนา คือ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำอย่างมีวิสัยทัศน์ เน้นผลลัพธ์ที่มีคุณค่า เพื่อให้ เป้าหมายในการเป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน จึงกำหนด ยุทธศาสตร์ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ ๒. บริหาร งบประมาณและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มี ประสิทธิภาพ ๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร ๕. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRCR โดย จะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบ อื่น ๆ)

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน

วิสัยทัศน์	เป็นหน่วยงานที่มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพสูง ขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ				
พันธกิจ	วางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ	จัดทำงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	จัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัยสำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารและวางอนาคตมหาวิทยาลัย	บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ประเด็นยุทธศาสตร์	๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ	๒. บริหารงบประมาณและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร	๕. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์	๑. มีการวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ	๒. มีการจัดทำงบประมาณและจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	๓. มีการติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	๔. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัย สำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารและวางอนาคตมหาวิทยาลัย	๕. มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัด	๑. ระดับความสำเร็จในการวางแผนปฏิบัติการ	๑. ระดับความสำเร็จในการจัดทำงบประมาณ ๒. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการทรัพยากร	๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ๒. ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ	๑. จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการที่ใช้สนับสนุนการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ๒. ร้อยละของบุคลากรสร้างหรือพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ๓. จำนวนเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน	๑. จำนวนงานให้บริการแบบบูรณาการที่ลดขั้นตอนในการให้บริการ ๒. พัฒนาหรือปรับปรุงขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติงาน ๓. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ๔. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอนาคตสู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะสูง Up-skill/Re-skill/New-skill ๕. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดข้อมูลลงในระบบ eMENSUR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - (๑) เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
 - (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
 - (๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดเป้าหมายที่สามารถส่งผลการบรรลุ
เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้
 - ๑) เพื่อผลิตครูผู้สร้างนวัตกรรมการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์
 - ๒) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ
 - ๓) เพื่อพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่
 - ๔) เพื่อพัฒนาระบบกลไกส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ๕) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
- ๒) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - (๑) เป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูง
 - (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก
 - (๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดเป้าหมายที่สามารถส่งผลการบรรลุ
เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้
 - ๑) เพื่อพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม องค์ความรู้สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์
 - ๒) เพื่อพัฒนางานบริการวิชาการบนพื้นฐานความต้องการของชุมชนท้องถิ่นสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
 - ๓) เพื่อบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมสู่การวิจัยและการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการสร้างมูลค่า สืบสานต่อยอด ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
 - ๔) เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลชุมชนที่ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
 - (๑) เป้าหมาย สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ
 - (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีชื่อตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

(๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดเป้าหมายที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

- ๑) เพื่อปลดล็อก ระเบียบ ประกาศ เกณฑ์ ภายในของ มหาวิทยาลัยให้คล่องตัวและเอื้อต่อการทำงานของบุคลากร
- ๒) เพื่อจัดทำระบบประเมินและกำกับติดตามการดำเนินงานธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัย
- ๓) เพื่อจัดทำแผนการบริหารบุคลากรและระบบการประเมินบุคลากรที่เน้นสมรรถนะ จริยธรรมและผลลัพธ์
- ๔) เพื่อจัดทำระบบการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีจุดเน้น คล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๕) เพื่อบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ๖) เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในให้สอดคล้องกับความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัย

๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) ประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

(๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มินิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ดังนี้
 ๑. ระดับความสำเร็จในการผลิตครูระดับปริญญาตรี ผู้สร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์
 ๒. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ
 ๓. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตรตอบสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่
 ๔. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 ๕. ระดับความสำเร็จในการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๖. ระดับความสำเร็จในการปลดล็อค ระเบียบ ประกาศ เกณฑ์ภายในของมหาวิทยาลัยให้คล่องตัวและเอื้อต่อการทำงานของบุคลากร

๗. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบประเมินและกำกับติดตามการดำเนินงานธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัย

๘. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนการบริหารบุคลากรและระบบการประเมินบุคลากรที่เน้นสมรรถนะ จริยธรรมและผลลัพธ์

๙. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีจุดเน้น คล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๐. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

๑๑. ระดับความสำเร็จในการยกระดับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสู่ความเป็นเลิศ

(๒) ประเด็น ๒๓ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

(๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

- เป้าหมายที่ ๑ ความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี และด้านโครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ของประเทศเพิ่มสูงขึ้น

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ดังนี้

๑. ระดับความสำเร็จในการดำเนินพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม องค์กรความรู้สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์

๒. ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานบริการวิชาการบนพื้นฐานความต้องการของชุมชนท้องถิ่นสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

๓. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมสู่การวิจัยและการเรียนการสอนเพื่อสร้างมูลค่า สืบสาน ต่อยอด การพัฒนาองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๔. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลชุมชนท้องถิ่น

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๒.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑) วัตถุประสงค์เพื่อ“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

๒) เป้าหมาย ๓.๒.๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมเตรียมพร้อมกำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมเพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓) หมายเหตุการพัฒนา มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมดั่งพลันของโลกสามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๘๘ ณ สิ้นสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ นักเรียนที่มีสมรรถนะไม่ถึงระดับพื้นฐานของทั้ง ๓ วิชาในแต่ละกลุ่มโรงเรียนลดลงร้อยละ ๘ เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาบัณฑิตฐานสมรรถนะเพิ่มเป็นร้อยละ ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔ ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ จำนวนผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความยากจนหลายมิติลดลงร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากจนต่อปี

เป้าหมายที่ ๒ กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ดัชนีความสามารถในการแข่งขันของสภาเศรษฐกิจโลก ๖ ด้านทักษะ มีคะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดอันดับในด้านบุคลากรผู้มีความสามารถสถาบันการศึกษาด้านการบริหารธุรกิจมีคะแนนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ต่อปี

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนและมูลค่าของธุรกิจสตาร์ทอัพเพิ่มขึ้น
 เป้าหมายที่ ๓ ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การประเมินสมรรถนะผู้ใหญ่ในระดับนานาชาติของคนไทยใน
 ทุกด้าน ไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศที่เข้ารับการประเมิน
 ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ กลุ่มประชากรอายุ ๑๕ – ๒๔ ปี ที่ไม่ได้เรียน ไม่ได้ทำงาน
 หรือไม่ได้ฝึกอบรม ไม่เกินร้อยละ ๕ เมื่อสิ้นแผนฯ

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์ถึงปฐมวัยให้ มีพัฒนาการรอบ
 ด้าน มีอุปนิสัยที่ดี

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง
 มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนระดับอุดมศึกษาให้มีสมรรถนะที่จำเป็น
 และเชื่อมโยงกับโลกของการทำงานในอนาคตและการสร้างสรรค์นวัตกรรม

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๔ พัฒนาวัยแรงงานให้มีสมรรถนะที่จำเป็นเพื่อการ
 ประกอบอาชีพและเชื่อมโยงกับโลกของการทำงานในอนาคต

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๕ พัฒนาผู้สูงอายุให้เป็นพลเมืองมีคุณค่าของสังคม โดย
 พัฒนาผู้สูงอายุให้เป็นพลังของสังคม

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการ
 ของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ เพิ่มกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาภาคการผลิต
 เป้าหมาย

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๓ สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการ
 สร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมตลอดกระบวนการผลิตและบริการ การจัดการ
 และการตลาด

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยส่งเสริม
 ให้ภาคส่วนต่าง ๆ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่
 สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

๒.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕)

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ ที่ ๑ : เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบัน
 หลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
 ประมุข รองรับวัตถุประสงค์ ๓.๔.๑ เพื่อส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งการปกครองระบอบ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดย
 จะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้
 หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบ
 อื่น ๆ)

พระราชบัญญัติอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และวัตถุประสงค์ ๓.๔.๒ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของคนในชาติให้มีความจงรักภักดี และธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่ ๑ เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดและกลยุทธ์ ดังนี้

๓) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ สถาบันพระมหากษัตริย์ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ได้รับการธำรงรักษาด้วยการปกป้อง เชิดชูเทิดทูน อย่างสมพระเกียรติ

๔) ตัวชี้วัด

(๒) ระดับความเข้าใจของทุกภาคส่วนเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์

๕) กลยุทธ์

(๓) นำศาสตร์พระราชทานและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงขยายผลตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและแบบอย่างที่ดีที่ทรงวางรากฐานไว้พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้แพร่หลายเป็นที่ยอมรับกันทั้งในและต่างประเทศ

๒.๓ แผนระดับที่ ๓ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๓.๑ กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

วิสัยทัศน์

“สานพลังการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไทย พลิกโฉมให้ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืน ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และพร้อมก้าวสู่นาคต”

เป้าประสงค์

๑) คนไทยมีสมรรถนะและทักษะสูง เพียงพอในการพลิกโฉมประเทศให้ยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

๒) เศรษฐกิจไทยมีความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพิ่มความมั่นคงของเศรษฐกิจฐานราก และพึ่งพาตนเองได้ ยั่งยืนพร้อมสู่นาคต

๓) สังคมไทย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถแก้ปัญหาท้าทายของสังคมและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก

ยุทธศาสตร์ แผนงานสำคัญตามจุดมุ่งเน้นนโยบาย เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์

ผลสัมฤทธิ์ของยุทธศาสตร์ และแผนงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีชื่อตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่ออนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม ระดับขั้นแนวหน้าที่ก้าวหน้าล้ำยุค เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศในอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนากำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดด และอย่างยั่งยืน

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ ๕ ปี

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น

เป้าหมาย (๑) : ยกระดับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม และพัฒนาผู้ประกอบการในพื้นที่สร้างความมั่นคงทางอาหารและสุขภาวะสำหรับคนทุกช่วงวัยในพื้นที่ โดยสร้างโอกาสและช่องทางใหม่ๆ ทางธุรกิจและอาชีพที่เหมาะสม รวมทั้งเสริมหนุนการสร้าง Social Enterprise และ BCG Economy เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่อย่างยั่งยืนโดยชุมชนสามารถจัดการตนเองได้และมีดัชนีชี้วัดความสุขมวลรวมชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

เป้าหมาย (๒) : ยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในพื้นที่ โดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก กลุ่มเปราะบาง และโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ ๓ รวมทั้งการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชากรทุกกลุ่มทุกช่วงวัยในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู

เป้าหมาย (๑) : พัฒนาครูประจำการที่เป็นศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยราชภัฏให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และยกระดับกระบวนการผลิตครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏในด้านคุณภาพ

เป้าหมาย (๒) : เพิ่มทางเลือกให้บัณฑิตครูมหาวิทยาลัยราชภัฏมีอาชีพที่ ๒ รองรับ ซึ่งเป็นอาชีพเฉพาะทางที่สอดคล้องกับวิชาเอกที่ศึกษา โดยอาจใช้กลไก sandbox เป็นเครื่องมือและดำเนินการร่วมกับประชาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย (๓) : พัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏหรือโรงเรียนร่วมพัฒนา (ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏไม่มีโรงเรียนสาธิต) ให้เป็นต้นแบบของโรงเรียนในพื้นที่ในด้านการจัดการเรียนการสอนฐานสมรรถนะและสร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ๔ ประการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีชื่อตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

เป้าหมาย (๑) : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างทักษะทางสังคมและทักษะเชิงสมรรถนะโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (social labbased)

เป้าหมาย (๒) : พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ให้ต่อบริบทการพัฒนาประเทศ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

เป้าหมาย (๓) : มุ่งนำอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏให้เป็นที่ยอมรับระดับชาติและมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย (๔) : ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (upskill/reskill/new skill) ของศิษย์เก่าและประชากรในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับคณะและสาขาวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าหมาย (๑) : ปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อไปสู่ digital organization ที่มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย (๒) : สร้าง platform การแลกเปลี่ยนทรัพยากรทั้งบุคลากร ครุภัณฑ์ นวัตกรรม ผลงานและการวิจัยร่วมกันระหว่าง ๓๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏ รวมถึงการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก

เป้าหมาย (๓) : บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ มีสมรรถนะสูงสุดคล่องตามสาขางานและมีทักษะรองรับการเปลี่ยนแปลง

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์/Vision

มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
(A Quality University for Local-based Sustainable Development)

พันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมบูรณาการ การบริการวิชาการ และศิลปะวัฒนธรรม สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น

พันธกิจที่ ๒ ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ

พันธกิจที่ ๓ ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีความสมรรถนะ และศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดี และเป็นพลเมืองดีในสังคม

พันธกิจที่ ๔ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศในการสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ ด้วยการน้อม

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

นำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ ชุมชนและท้องถิ่นให้ได้รับการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน

๒. เพื่อผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพที่มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามกรอบศตวรรษที่ ๒๑ มีความสมบูรณ์ด้วยคุณลักษณะ ๔ ประการ ได้แก่ ๑) มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย มีจิตวิญญาณครู และเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มีอัตลักษณ์และสมรรถนะเป็นเลิศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เน้นการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ด้วยอัตลักษณ์ สมรรถนะและคุณลักษณะ ๔ ประการ พร้อมรองรับบริบทที่เปลี่ยนแปลง สู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

๔. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล โดยการยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ ให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย บริหารจัดการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล

๒.๓.๓ แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพสูง ขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

พันธกิจที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ ๓ พัฒนาบุคลากรมีทักษะอนาคต

พันธกิจที่ ๔ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานและการจัดการ รองรับการเปลี่ยนแปลง

๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการให้บริการที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศในการสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะอนาคตสู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะสูง
๔. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล โดยการยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรภายในให้มีคุณภาพ ให้บริการที่แก่ผู้รับบริการทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย บริหารจัดการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะอนาคต
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

เป้าประสงค์

- เป้าประสงค์ ๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ
- เป้าประสงค์ ๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ
- เป้าประสงค์ ๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะอนาคตสู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะสูง
- เป้าประสงค์ ๔ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ส่วนที่ ๓ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้นำกรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) มากร่างภายใต้บริบทของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยใช้ชื่อว่า แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ที่มีเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ๔ ระยะ ในแต่ละระยะใช้เวลา ๕ ปี ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑ สิ้นสุดแล้ว ได้ทบทวนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะที่ ๒ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานหลักที่เป็นศูนย์รวมการบริหารและอำนวยการเพื่อให้องค์กรมหาวิทยาลัยขับเคลื่อนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้ได้ ดังนั้น ภารกิจทั้งหลายที่จะเอื้อต่อการก้าวไปข้างหน้า ให้มหาวิทยาลัยประสบผลสำเร็จ สำนักงานอธิการบดี จึงเป็นหน่วยงานที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะสนองและเอื้ออำนวยให้มหาวิทยาลัยประสบผลสำเร็จดังกล่าวได้ อันมีผลมาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

กองนโยบายและแผนมีหน้าที่ในการจัดทำแผนและวิเคราะห์แผนเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบการวิเคราะห์สารสนเทศ เพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมายยุทธศาสตร์วิเคราะห์โครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์และจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐและ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

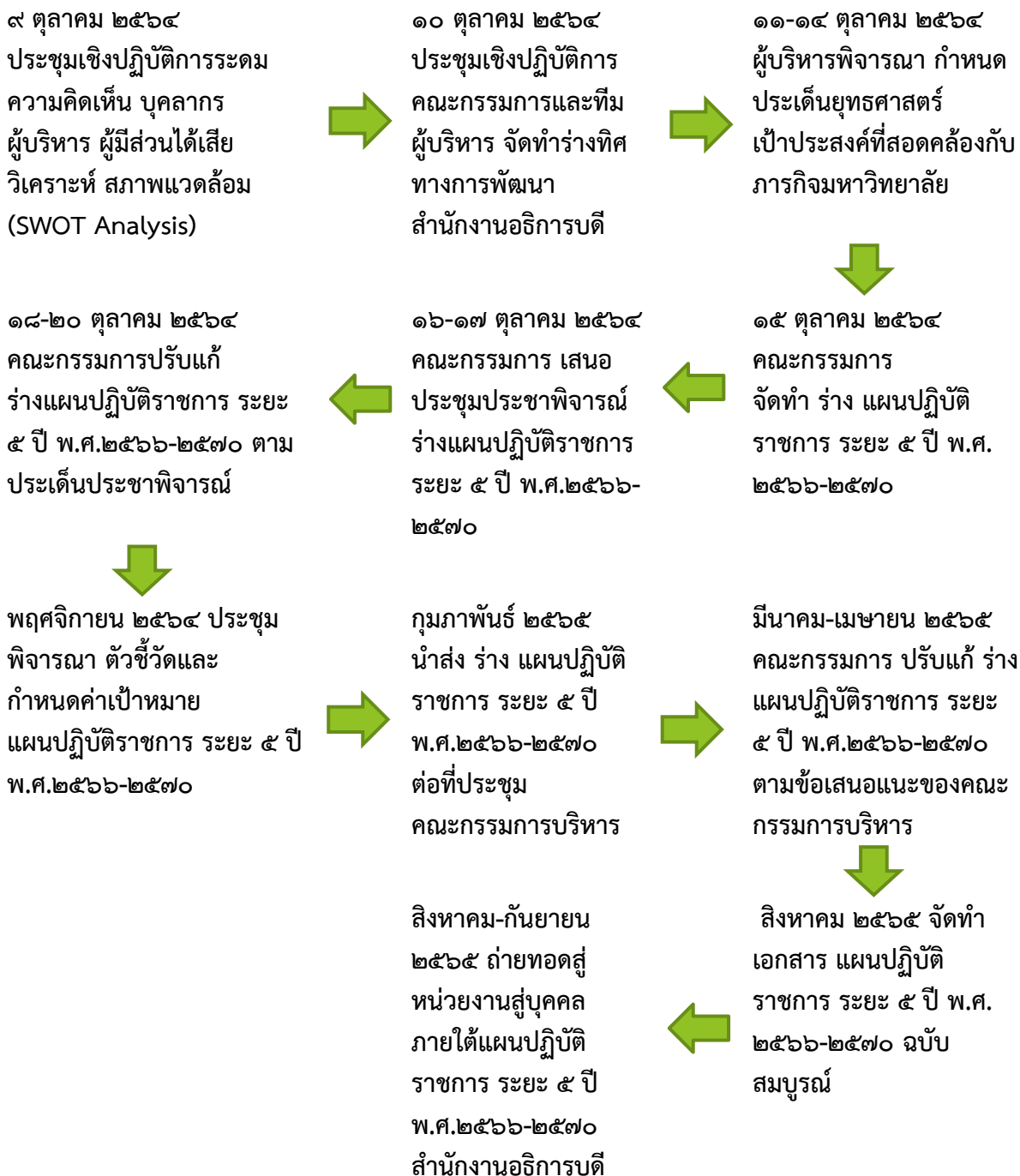
งบประมาณจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ติดตามรายงานและประสานงานให้ส่วนงาน หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการให้สอดคล้องวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร การวางแผนการดำเนินงาน การวิจัย สถาบัน การรายงานสถิติและสารสนเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องแผนระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSOCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSUR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ส่งข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๓.๑ แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

กองนโยบายและแผน มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบการวิเคราะห์สารสนเทศ เพื่อประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วิเคราะห์โครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์และจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐและงบประมาณจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ติดตามรายงานและประสานงานให้ส่วนงาน หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการให้สอดคล้องวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร การวางแผนการดำเนินงาน การวิจัยสถาบัน การรายงานสถิติและสารสนเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ กองนโยบายและแผนได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

๓.๑.๑ วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานเชี่ยวชาญด้านการวางแผนและงบประมาณ สนับสนุนการบริหารยุทธศาสตร์ที่โปร่งใสเป็นธรรม ขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ

๓.๑.๒ พันธกิจ

๑. วางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารการพัฒนาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ
๒. จัดทำงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
๓. ติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัย สำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารและวางอนาคตมหาวิทยาลัย
๕. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารการพัฒนาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ
๒. เพื่อจัดทำงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. เพื่อติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSOCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๔. เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัย สำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนด ยุทธศาสตร์การบริหารและวางอนาคตมหาวิทยาลัย

๕. เพื่อการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๑.๔ ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ
๒. บริหารงบประมาณและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร
๕. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๑.๕ เป้าประสงค์

๑. มีการวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารการพัฒนาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ
๒. มีการจัดท่างบประมาณและจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. มีการติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ
๔. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัย สำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนด ยุทธศาสตร์การบริหารและวางอนาคตมหาวิทยาลัย
๕. มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๑.๖ กลยุทธ์หลัก

๑. พัฒนาการวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ
๒. พัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นมาตรฐาน
๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร
๕. การบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSOCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๓.๒ รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตาราง ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ และหน่วยงานรับผิดชอบ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ					โครงการหลัก	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ	๑. มีการวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการบรรลุเป้าหมายตามทิศทางการบริหารการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพ	๑. ระดับความสำเร็จในการวางแผนและแปลงแผนสู่การปฏิบัติ						๑. โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนระยะ ๕ ปี และแผนประจำปี กิจกรรมวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน ๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๑.๒ ผลการประกันคุณภาพการศึกษา ๑.๓ ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ๑.๔ ผลการวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง	กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน/ทุกกลุ่มงาน
๒. บริหารงบประมาณและจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. มีการจัดทำงบประมาณและบริหารจัดการทรัพยากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. ระดับความสำเร็จในการจัดทำงบประมาณ ๒. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการทรัพยากร						๑. โครงการจัดทำงบประมาณ กิจกรรม ๑.๑ การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ๑.๒ การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน ๒. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรร่วม	กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดข้อมูลเข้าในระบบ eMENSER โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ					โครงการหลัก	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐		
๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	๑. มีการติดตามเร่งรัดและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ	๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ๒. ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ						๑. โครงการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการ ๒. โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ๓. โครงการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ	กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ
๔. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหาร	๑. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศทันสมัยสำหรับการตัดสินใจเพื่อสนับสนุนการกำหนดยุทธศาสตร์	๑. จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการที่ใช้สนับสนุนการบริหารจัดการ ๒. ร้อยละของบุคลากรสร้างหรือพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการใช้งาน ๓. จำนวนเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการใช้งาน ๔. ร้อยละของบุคลากรที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน						๑. โครงการจัดทำฐานข้อมูลกลาง กิจกรรม ๑.๑ พัฒนาฐานข้อมูลกลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๒ พัฒนาฐานข้อมูลกลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ ๑.๓ พัฒนาฐานข้อมูลกลุ่มงานสารสนเทศและวิจัยสถาบัน ๑.๔ พัฒนาฐานข้อมูลกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ๒. โครงการเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร	กลุ่มงานสารสนเทศและวิจัยสถาบัน/ทุกกลุ่มงาน

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

๓.๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๓.๓.๑ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด* ๕,๐๐๐.๐๐

ล้านบาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
		ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๕.๐๐๐๐		-	-	-

๓.๓.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน						
เงินกู้ในประเทศ						
เงินกู้ต่างประเทศ						
อื่นๆ						
รวม	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ภาคผนวก

-
- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์การมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์การมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ภาคผนวก ก.**คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**

-
- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ภาคผนวก ข.
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) กองนโยบายและแผน
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) กองนโยบายและแผน

<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีโครงสร้างการบริหารงานและภาระงานที่ชัดเจน ๒. มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๓. บุคลากรมีความชำนาญและมีทักษะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๔. บุคลากรมีความทุ่มเท เสียสละในการปฏิบัติงาน และมีจิตสาธารณะสูง ๕. บุคลากรมีความสามัคคีและมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม ๖. การประสานงานภายในองค์กรที่รวดเร็ว 	<p>จุดอ่อน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บุคลากรขาดการเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๒. บุคลากรขาดการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน ๓. ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังไม่เพียงพอและทั่วถึง ๕. สัดส่วนบุคลากรมีน้อย เมื่อเทียบกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ๖. หน่วยงานมีภาระงานประจำค่อนข้างมาก จึงไม่เกิดการพัฒนางานในเชิงรุกที่จะเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน ๗. ขาดงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
<p>โอกาส</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มหาวิทยาลัยให้โอกาสเรียนรู้งานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานประจำ ๒. มีเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ๓. ได้รับการสนับสนุนและความไว้วางใจจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับ ๔. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ๕. มหาวิทยาลัยมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่ชัดเจนเอื้อต่อการปฏิบัติงาน 	<p>ภาวะคุกคาม/อุปสรรค</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มหาวิทยาลัยขาดฐานข้อมูลสารสนเทศกลางในการบริหารจัดการ ๒. หน่วยงานภายในส่วนใหญ่ส่งข้อมูลไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า ๓. การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ส่งผลกระทบต่อการทำงานและการประสานงานและติดตามงาน ๔. มหาวิทยาลัยมีระบบการมอบหมายงานที่ไม่ชัดเจน จึงก่อให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนสร้างความสับสนให้กับผู้ปฏิบัติงาน ๕. งานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง อว. สปอว. สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง เป็นต้น มีระยะเวลาให้ปฏิบัติงานค่อนข้างจำกัด ๖. การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อการจัดทำงานประมาณของมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

ประเด็นจุดแข็ง		น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย	ผลกระทบ
๑	มีโครงสร้างการบริหารงานและภาระงานที่ชัดเจน	๐.๐๘	๓.๘๗	๐.๒๙
๒	มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้	๐.๐๘	๓.๖๖	๐.๒๘
๓	บุคลากรมีความชำนาญและมีทักษะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	๐.๐๘	๔.๐๔	๐.๓๒
๔	บุคลากรมีความทุ่มเท เสียสละในการปฏิบัติงาน และมีจิตสาธารณะสูง	๐.๐๘	๓.๙๙	๐.๓๑
๕	บุคลากรมีความสามัคคีและมุ่งมั่นในการทำงานเป็นทีม	๐.๐๘	๔.๐๐	๐.๓๑
๖	การประสานงานภายในองค์กรที่รวดเร็ว	๐.๐๘	๓.๘๓	๐.๓๐
รวม		๐.๐๘	๓.๙๐	๐.๓๐

ประเด็นจุดอ่อน		น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย	ผลกระทบ
๑	บุคลากรขาดการเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๐.๐๗	๔.๒๐	๐.๒๘
๒	บุคลากรขาดการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน	๐.๐๗	๓.๗๘	๐.๒๕
๓	ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๐.๐๗	๔.๐๐	๐.๒๗
๔	การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังไม่เพียงพอและทั่วถึง	๐.๐๗	๔.๓๒	๐.๒๙
๕	สัดส่วนบุคลากรมีน้อย เมื่อเทียบกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	๐.๐๗	๔.๑๐	๐.๒๗
๖	หน่วยงานมีภาระงานประจำค่อนข้างมาก จึงไม่เกิดการพัฒนางานในเชิงรุกที่จะเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน	๐.๐๗	๔.๐๘	๐.๒๗
๗	ขาดงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๐.๐๗	๓.๙๒	๐.๒๖
รวม		๐.๐๗	๔.๐๖	๐.๒๗

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ประเด็นโอกาส		น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย	ผลกระทบ
๑	มหาวิทยาลัยให้โอกาสเรียนรู้งานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานประจำ	๐.๐๘	๓.๘๘	๐.๓๓
๒	มีเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย	๐.๐๘	๓.๘๐	๐.๓๒
๓	ได้รับการสนับสนุนและความไว้วางใจจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับ	๐.๐๘	๔.๐๔	๐.๓๔
๔	มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	๐.๐๘	๓.๙๖	๐.๓๓
๕	มหาวิทยาลัยมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่ชัดเจนเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๐.๐๘	๓.๙๖	๐.๓๓
รวม		๐.๐๘	๓.๙๓	๐.๓๓

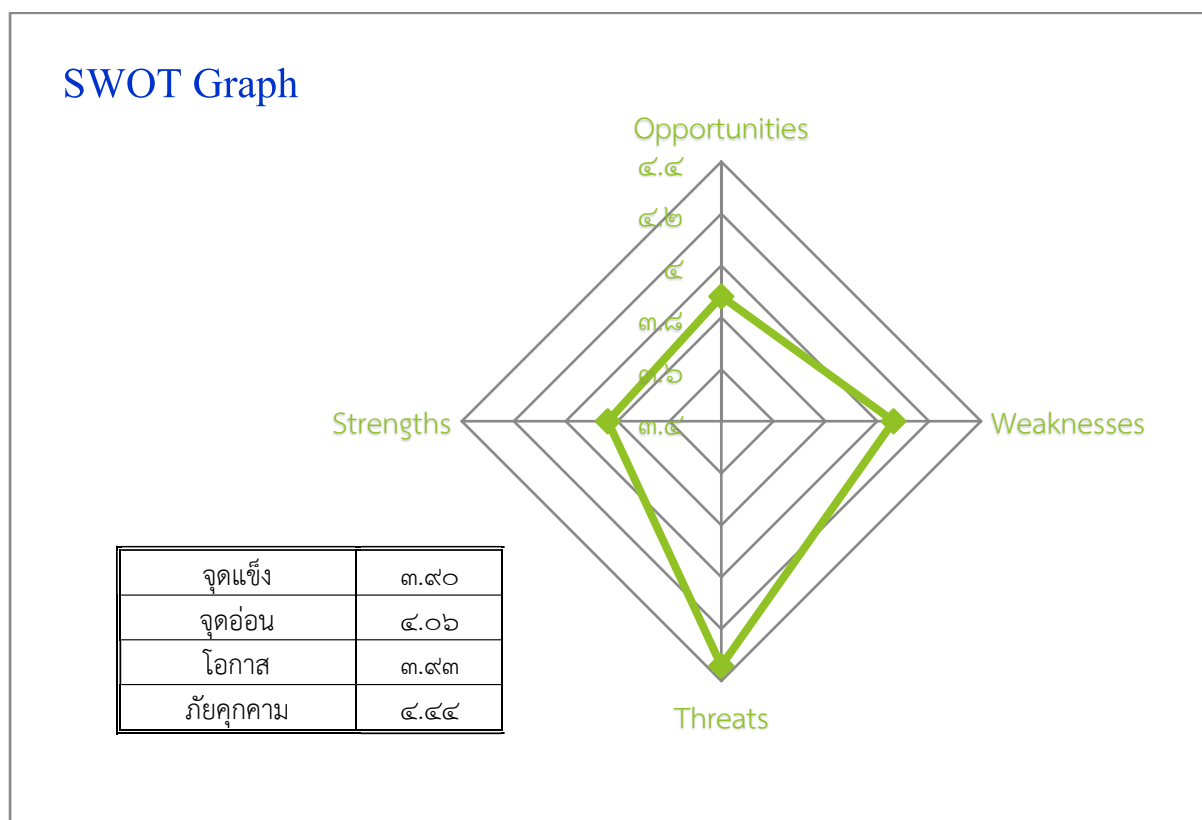
ประเด็นภัยคุกคาม		น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย	ผลกระทบ
๑	มหาวิทยาลัยขาดฐานข้อมูลสารสนเทศกลางในการบริหารจัดการ	๐.๑๐	๔.๕๙	๐.๔๗
๒	หน่วยงานภายในส่วนใหญ่ส่งข้อมูลไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า	๐.๑๐	๔.๔๙	๐.๔๕
๓	การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อประสานงานและติดตามงาน	๐.๑๐	๔.๕๐	๐.๔๕
๔	มหาวิทยาลัยมีระบบการมอบหมายงานที่ไม่ชัดเจน จึงก่อให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนสร้างความสับสนให้กับผู้ปฏิบัติงาน	๐.๑๐	๔.๕๐	๐.๔๕
๕	งานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง อว. สป.อว. สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง เป็นต้น มีระยะเวลาให้ปฏิบัติงานค่อนข้างจำกัด	๐.๑๐	๔.๓๐	๐.๔๒
๖	การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย	๐.๑๐	๔.๒๘	๐.๔๓
รวม		๐.๑๐	๔.๔๔	๐.๔๕

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

กราฟ สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Graph Analysis)
เพื่อกำหนดกลยุทธ์ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ กองนโยบายและแผน



สรุป SWOT Graph จุดแข็ง ๓.๕๐ จุดอ่อน ๔.๐๖ โอกาส ๓.๕๓ ภัยคุกคาม ๔.๔๔
อยู่ตำแหน่งกลยุทธ์ WT กลยุทธ์เชิงรับ

ทิศทางการพัฒนากองนโยบายและแผน

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับตำแหน่งของกองนโยบายและแผน เพื่อนำโอกาสจากภายนอกที่มีอยู่มาแก้ไข/ปรับปรุงจุดอ่อนแสวงหาแนวทางใหม่ๆ และปรับรื้อระบบการทำงานให้ต่างจากเดิม เพื่อหาทางอยู่รอดให้ได้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยของกองนโยบายและแผน ให้เกิดแนวทางการพัฒนาไปในทิศทางที่พึงประสงค์ให้สามารถปรับตัวเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน

กองนโยบายและแผน ยังคงมีปัจจัยภายนอกที่เอื้อในการดำเนินงาน สามารถพัฒนาต่อยอดผลงานโดยใช้ความร่วมมือจากการมี จุดแข็ง และโอกาสที่ชัดเจน มาดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRCR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

TOWS Matrix ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) กำหนดกลยุทธ์ขับเคลื่อน
แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน

<p>SWOT Analysis / TOWS Matrix</p>	<p>External Opportunities (O)</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยให้โอกาสเรียนรู้ งานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานประจำ</p> <p>๒. มีเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. ได้รับการสนับสนุนและความไว้วางใจจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับ</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน</p> <p>๕. มหาวิทยาลัยมีระเบียบข้อบังคับ ประกาศที่ชัดเจนเอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>External Threats (T)</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยขาดฐานข้อมูลสารสนเทศกลางในการบริหารจัดการ</p> <p>๒. หน่วยงานภายในส่วนใหญ่ส่งข้อมูลไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า</p> <p>๓. การเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ส่งผลกระทบต่อการประสานงานและติดตามงาน</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยมีระบบการมอบหมายงานที่ไม่ชัดเจน จึงก่อให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อนสร้างความสับสนให้กับผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๕. งานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง อว. สป.อว. สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง เป็นต้น มีระยะเวลาให้ปฏิบัติงานค่อนข้างจำกัด</p> <p>๖. การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย</p>
<p>Internal Strengths (S)</p> <p>๑. มีโครงสร้างการบริหารงานและภาระงานที่ชัดเจน</p> <p>๒. มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>๓. บุคลากรมีความชำนาญ และมีทักษะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน</p>	<p>S+O กลยุทธ์เชิงรุก</p> <p>๑. พัฒนาการวางแผนและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ (S๑+S๓+O๑+O๕)</p> <p>๒. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นมาตรฐาน (S๑+S๓+O๒+O๓+O๔)</p> <p>๓. เพิ่มเครือข่ายการพัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ ความเป็นเลิศในงาน (S๑+ S๓+ S๔+ S๕+O๑+O๒+O๔)</p>	<p>S+T กลยุทธ์เชิงป้องกัน</p> <p>๑. พัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ (S๑+ S๓+T๑+T๕+T๖)</p> <p>๒. สร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารเพื่อการตัดสินใจ</p> <p>๓. (S๑+ S๓+T๑+T๕+T๖)</p> <p>๔. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี และพัฒนางานประจำด้วยเทคโนโลยี (S๓+S๔+S๕+T๑+T๒+T๓+T๔)</p>

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ส่งข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

<p>๔. บุคลากรมีความทุ่มเท เสียสละในการปฏิบัติงาน และมีจิตสาธารณะสูง</p> <p>๕. บุคลากรมีความสามัคคี และมุ่งเน้นการทำงานเป็น ทีม</p> <p>๖. การประสานงานภายใน องค์กรที่รวดเร็ว</p>	<p>๔. บุคลากรให้มีความชำนาญ และมีทักษะที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงาน (S๓+S๕+O๑+O๔)</p> <p>๕. ขยายเครือข่ายความร่วมมือ กับหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอก (S๔+S๖+O๓+O๕)</p>	
<p>Internal Weaknesses (W)</p> <p>๑. บุคลากรขาดการเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. บุคลากรขาดการทำวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน</p> <p>๓. ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ ไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานยังไม่เพียงพอ และทั่วถึง</p> <p>๕. สัดส่วนบุคลากรมีน้อย เมื่อเทียบกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๖. หน่วยงานมีภาระงาน ประจำค่อนข้างมาก จึงไม่เกิดการพัฒนางานในเชิงรุก ที่จะเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน</p> <p>๗. ขาดงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>W+O กลยุทธ์เชิงแก้ไข</p> <p>๑. พัฒนาสร้างขวัญกำลังใจความมั่นคง ความก้าวหน้าในตำแหน่งและอาชีพของบุคลากร (W๑+ W๕+W๖+O๑+O๔)</p> <p>๒. ขยายงานการสนับสนุนการวิจัยพัฒนางานทุกพันธกิจ (W๑+ W๒+O๒+O๕)</p> <p>๓. เพิ่มขีดความสามารถให้บุคลากรได้พัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้นำผลงานสร้างความมั่นคงในตำแหน่งที่สูงขึ้น (W๑+W๒+W๔+O๒+O๓)</p> <p>๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับท้องถิ่นในการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่และดำเนินการตามพันธกิจและศักยภาพของมหาวิทยาลัย (W๔+W๕+W๗+O๒+O๔)</p> <p>๕. ปรับปรุงระบบและกลไกการงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกการปฏิบัติงาน(W๗+O๕)</p>	<p>W+T กลยุทธ์เชิงรับ</p> <p>๑. บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (W๑+W๓+W๖+W๗+T๑+T๔+T๕+T๖)</p> <p>๒. การประชาสัมพันธ์เชิงรุกและการสร้างภาพลักษณ์องค์กรต่อผู้รับบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (W๔+T๑)</p> <p>๓. เพิ่มมาตรการการกำกับติดตาม การประเมินของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสถาบันการศึกษา (W๓+ W๕+W๖+W๗+T๑+T๒+T๓+T๔)</p> <p>๔. สร้างระบบการบริหารทรัพยากรร่วมด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (W๓+W๔+T๒+T๓+T๔)</p>

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSRC โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้ส่งข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

**กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กองนโยบายและแผน
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**

กระบวนการจัดทำแผน	ผู้เกี่ยวข้องที่สำคัญ
<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลและ สารสนเทศ ในเบื้องต้น เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร โดยคณะทำงานมีหน้าที่วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT Analysis) โดยใช้ข้อมูลดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓-๕ ปี - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพ ตลอดจนข้อคิดเห็น เสนอแนะต่างๆ โดยองค์กรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก - วิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย - วิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย เทคโนโลยีและนวัตกรรม - ประเมินความเสี่ยงในด้านการเงิน สังคม จริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
<p>๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนยุทธศาสตร์ (Strategy Review) ของกองนโยบาย และแผน โดยพิจารณาจากข้อมูลจากการวิเคราะห์ SWOT - พิจารณาความเชื่อมโยง และความสอดคล้องแผน ๓ ระดับ - พิจารณาปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกำหนดกลยุทธ์หลักในการมุ่งไปสู่ทิศทางที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
<p>๓. จัดประชุมสัมมนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนยุทธศาสตร์ (Strategy Review) โดยพิจารณาจาก ข้อมูลจากการวิเคราะห์ SWOT - พิจารณาความเชื่อมโยงกับแผน ๓ ระดับ - ทบทวนวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และ เป้าประสงค์ - พิจารณาปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกำหนดกลยุทธ์หลักในการมุ่งไปสู่ทิศทางที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSQR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

กระบวนการจัดทำแผน	ผู้เกี่ยวข้องที่สำคัญ
<p>๔. คณะทำงานร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategic Map) กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี - จัดทำ [ร่าง] แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
<p>๕. จัดประชุมสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณา แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategic Map) เพื่อสร้างความเข้าใจในยุทธศาสตร์ของกองนโยบายและแผน - พิจารณา [ร่าง] แผนปฏิบัติราชการประจำปี กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี - กำหนดแผนงาน/โครงการ ผลผลิต ผลลัพธ์ ทรัพยากรที่จะใช้ซึ่งปฏิบัติได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม - มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
<p>๖. คณะทำงานปรับปรุง และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับสมบูรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอต่อที่ประชุมกองนโยบายและแผน - เผยแพร่เอกสารบนเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากลุ่มงาน - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSER โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน

๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)

๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

ภาคผนวก ค.
คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

-
- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSQR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

คณะผู้จัดทำ

คณะจัดทำ

ว่าที่ร้อยตรี อาทิตย์ วิเชียรพนัส	นายเสถียร ภูมิแกดำ
นายวีรวัฒน์ ดอนเกิด	นางสาวรตวรรณ ประวีรัตน์
นางวรรณวิสา ยศระवास	นายประยงค์ จำปาศรี
นางสาวนฤมล ศรีสารคาม	นางสาวอินทร์ธิอร คำพิชิต
นายเอกพันธ์ คำพิลา	นายทินกร ผิวนวนล
นายศิวะพัฒน์ ศิริภักดิ์	

รวบรวม/เรียบเรียง/รูปเล่ม : นายเสถียร ภูมิแกดำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางสาวรตวรรณ ประวีรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เอกสาร : แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กองนโยบายและแผน
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่อยู่ : กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ ๘๐
ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๐๐๐
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐๔๓-๗๒๒๖๒๔, ๐๔๓-๗๒๒๑๑๗ เว็บไซต์ : <http://plan.rmu.ac.th>

-
- หมายเหตุ : ๑. Template นี้เป็นแบบฟอร์มให้หน่วยงานใช้ในการสรุปข้อมูลแผนระดับ ๓ ของหน่วยงาน เพื่อกรอกข้อมูลเข้าในระบบ eMENSQR โดยจะแสดงความเชื่อมโยงกับแผนทั้ง ๓ ระดับ และทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถกำหนดโครงสร้างของแผนฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยขอให้มีข้อมูลตาม Template ที่กำหนดให้ครบถ้วน
๒. หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนวิสาหกิจ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ)
๓. หากเป็นองค์กรมหาชนหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ใช้ชื่อว่า “แผนปฏิบัติการ (พ.ศ. ๒๕XX)” ของ (ชื่อองค์กรมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น ๆ)

