



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อโครงการ

รูปภาพ

วันที่

สถานที่

ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงาน

รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อโครงการ.....

วันที่.....

สถานที่.....

ผู้รับผิดชอบ.....

หน่วยงาน.....

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้จัดทำ.....

วันที่.....

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

หลักการและเหตุผล.....	
วัตถุประสงค์ของโครงการ	
กลุ่มเป้าหมาย.....	
นโยบายศึกษาธิการจังหวัด.....	
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs).....	
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.....	
แผนปฏิบัติการ ประจำปีของหน่วยงาน/คณะ/สำนัก.....	
ตัวชี้วัดของหน่วยงาน.....	
ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ.....	
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	

ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมาย.....	
ผู้เข้าร่วมโครงการ.....	
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล	
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	
เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดงาน.....	

ส่วนที่ 4 สรุปผลการดำเนินการ

ผลการประเมินโครงการ	
สรุปผลการดำเนินการ	

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก โครงการ	
ภาคผนวก ข คำสั่ง	
ภาคผนวก ค กำหนดการ	
ภาคผนวก ง เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล	
ภาคผนวก จ ภาพกิจกรรม	

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

หลักการเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.
2.
3.

กลุ่มเป้าหมาย

สถานะกลุ่มเป้าหมาย

ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย

นโยบายศึกษาธิการจังหวัด

.....

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายที่

เป้าหมายที่

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

เป้าประสงค์ที่

ตัวชี้วัดที่

แผนปฏิบัติการ ประจำปีของหน่วยงาน/คณะ/สำนัก.....

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่

เป้าประสงค์ที่

กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
1.		
2.		

*หมายเหตุ ให้ระบุตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
1.		
2.		

*หมายเหตุ ให้ระบุตัวชี้วัดตามบริบทของโครงการ (เชิงปริมาณ,เชิงคุณภาพ,เชิงระยะเวลาฯ)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.
2.
3.

ส่วนที่ 2

วิธีดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมาย

1.
2.
3.

ผู้เข้าร่วมโครงการ

1.
2.
3.

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การวิเคราะห์ข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินการ

ผลการประเมินโครงการ

1. ชื่อโครงการ
2. หน่วยงาน เจ้าของโครงการ
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ
4. ระยะเวลาในการดำเนินการ
5. สถานที่ในการดำเนินงาน
6. แหล่งงบประมาณ บาท
จำนวนงบประมาณ
7. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)
 - 7.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่
 - 7.2 เป้าหมายที่
 - 7.3 กลยุทธ์ที่
 - 7.4 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดของโครงการ

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	คิดเป็นร้อยละ	ผ่าน/ไม่ผ่าน
1.						
2.						
3.						

8. สถานภาพของโครงการ

8.1 ลักษณะของโครงการ

[] ยังไม่ได้ดำเนินงาน [] อยู่ระหว่างการดำเนินงาน [] ดำเนินงานแล้วเสร็จ

8.2 ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ

ผลการดำเนินงาน

[]	ตั้งคณะทำงาน
[]	ขออนุมัติโครงการ
[]	ดำเนินงานโครงการ
[]	ประเมินผลโครงการ
[]	รายงานผลโครงการ

[] ต่ำกว่าเป้าหมาย [] ตามเป้าหมาย [] สูงกว่าเป้าหมาย

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ

เดือน	แผนการ ใช้จ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ ของการเบิกจ่าย
ตุลาคม				
พฤศจิกายน				
ธันวาคม				
มกราคม				
กุมภาพันธ์				
มีนาคม				
เมษายน				
พฤษภาคม				
มิถุนายน				
กรกฎาคม				
สิงหาคม				
กันยายน				

[] ต่ำกว่าแผน [] ตามแผน [] มากกว่าแผน

8.3 ผลผลิต (Output) ที่ได้จากโครงการ

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลที่ได้	คิดเป็นร้อยละ	ผลการ ประเมิน
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

เกณฑ์การผ่านของแต่ละตัวชี้วัด

.....

.....

.....

.....

.....

9. สภาพปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. แนวทางการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. ผู้รายงานข้อมูล

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์..... E-mail

12. เอกสารหลักฐานในการดำเนินโครงการ (เช่น โครงการ, กำหนดการ, คำสั่ง, บันทึกข้อความ, แบบสอบถาม, สำเนาใบรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ, ภาพกิจกรรม ฯลฯ)

1.
2.
3.

สรุปผลการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก โครงการ

ภาคผนวก ข

คำสั่ง

ภาคผนวก ค กำหนดการ

ภาคผนวก ง
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ภาคผนวก จ
ภาพกิจกรรม

ผู้จัดทำ