



รายงานติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานอธิการบดี

รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 - 30 กันยายน พ.ศ. 2566)





รายงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานอธิการบดี
รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คำนำ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ คือ “เป็นหน่วยงานที่มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสูง ขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ” โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำนักงานอธิการบดี และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ เป็นแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งสิ้น 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 เป้าประสงค์ 6 กลยุทธ์ 13 ตัวชี้วัด 24 โครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 2 กลยุทธ์ 3 ตัวชี้วัด 3 โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์ 2 ตัวชี้วัด 6 โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 2 กลยุทธ์ 3 ตัวชี้วัด 4 โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์ 5 ตัวชี้วัด 11 โครงการ/กิจกรรม

การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี ฉบับนี้ เป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักฯ ว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการรายงานจะเสนอต่อผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี เพื่อรายงานให้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ปัญหาในการปฏิบัติงาน เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการบริหารเพื่อพัฒนาสำนักงานอธิการบดี และแนวทางในการปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์ที่สำนักฯ ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ง
ส่วนที่ 1 กรอบการติดตามและประเมินผล	1
1. การติดตามและประเมินผล.....	1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล.....	1
3. แนวทางการติดตามและประเมินผล.....	2
4. เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จ.....	2
5. สารสำคัญในการติดตามและประเมินผล.....	2
6. กลไกการติดตามและประเมินผล.....	3
7. ประโยชน์ที่ได้จากการติดตามและประเมินผล.....	3
ส่วนที่ 2 รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี	4
1. ผลการติดตามและประเมินผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)	5
1.1 ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน.....	5
1.2 ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ.....	7

สารบัญ (ต่อ)

1.3 ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต.....	9
1.4 ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม.....	11
1.5 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติราชการ.....	14
ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	16
1. สรุปผลการดำเนินงาน	16
2. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	18
ภาคผนวก	19
ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี.....	20
ข ผู้จัดทำ.....	23

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน อธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) มีวัตถุประสงค์ คือ 1) เพื่อติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามประเด็น ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการประจำปี และ 3) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน และข้อมูล ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารงานเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน อธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้า ประสงค์	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		
		ตัวชี้วัด จำนวน	บรรลุเป้าหมาย จำนวน (ร้อยละ)	ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน (ร้อยละ)	การประเมินตามเกณฑ์ คะแนน (ร้อยละ)	โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ จำนวน (ร้อยละ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน (ร้อยละ)	ไม่ดำเนินการ จำนวน (ร้อยละ)
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	1	3	3 (100)	0 (0)	5 (100)	3 (100)	3 (100)	0 (0)
2. การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ	1	2	2 (100)	0 (0)	5 (100)	6 (100)	6 (100)	0 (0)
3. พัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต	1	3	3 (100)	0 (0)	5 (100)	4 (100)	3 (75)	1 (25)
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม	1	5	5 (100)	0 (0)	5 (100)	11 (100)	11 (100)	0 (0)
	4	13	13 (100)	0 (0)	5 (100)	24 (100)	23 (75)	1 (25)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ตามตัวชี้วัดทั้งสิ้น 13 ตัวชี้วัด 24 โครงการ/กิจกรรม พบว่า ด้านผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ มีค่าเท่ากับ 5 คะแนน คิดเป็น ร้อยละ 100 ด้านผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ทั้ง 24 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 23 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25

ส่วนที่ 1

การติดตามและประเมินผล

1. การติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี เป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักฯ ว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยให้หน่วยงานรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการรายงานของหน่วยงานจะเสนอต่อผู้บริหารสำนักฯ เพื่อรายงานให้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย และแนวทางในการบริหารเพื่อพัฒนาสำนักงานอธิการบดีต่อไป

สำนักงานอธิการบดี มีกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 24 โครงการ/กิจกรรม มีตัวชี้วัดการดำเนินงานตามแผนฯ ทั้งสิ้น 13 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ บรรลุเป้าหมาย 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 \text{ร้อยละของการดำเนินงาน} &= \frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย}}{\text{จำนวนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการทั้งหมด}} \times 100 \\
 &= \frac{13 \times 100}{13} \\
 &= 100
 \end{aligned}$$

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการประจำปี
2. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการประจำปี
3. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนางาน และข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

3. แนวทางการติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี คือ ประเมินความก้าวหน้าและผลสรุปการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัด และการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี โดยคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี การติดตามประเมินผลของคณะกรรมการชุดนี้เป็นทั้งการประเมินผลสรุปของผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คะแนนวัดระดับความสำเร็จ

4. เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จ

เกณฑ์การให้คะแนนการวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

- คะแนน 1 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย ร้อยละ 0-59
- คะแนน 2 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย ร้อยละ 60-69
- คะแนน 3 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย ร้อยละ 70-79
- คะแนน 4 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย ร้อยละ 80- 89
- คะแนน 5 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย ร้อยละ 90-100

เกณฑ์การประเมิน/คะแนนผลการประเมิน

- 0.00 - 1.50 = 1 คะแนน ผลการดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- 1.51 - 2.50 = 2 คะแนน ผลการดำเนินงานต้องปรับปรุง
- 2.51 - 3.50 = 3 คะแนน ผลการดำเนินงานระดับพอใช้
- 3.51 - 4.50 = 4 คะแนน ผลการดำเนินงานระดับดี
- 4.51 - 5.00 = 5 คะแนน ผลการดำเนินงานระดับดีมาก

5. สารสำคัญในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ที่มีแผนปฏิบัติราชการเป็นเครื่องมือ นั้น มีสารสำคัญของการติดตามและประเมินผล ดังต่อไปนี้

- 1) ติดตามการดำเนินการตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ
- 2) ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการ
- 3) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติ

ราชการในปีถัดไป

6. กลไกการติดตามและประเมินผล

สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดกลไกสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการของกองต่าง ๆ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินแผนฯ เพื่อนำเสนอผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และผู้บริหารสำนักงานอธิการบดีรับทราบ สำหรับใช้ในการวางแผนและปรับปรุงวิธีการดำเนินงานและการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักฯในปีต่อไป ซึ่งกลไกการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประกอบด้วย

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี
- 2) จัดทำแบบฟอร์มรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี
- 3) เก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- 4) สรุปผลข้อมูลและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี
- 5) นำเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการบริหารประจำสำนักฯ
- 6) เผยแพร่ผลการดำเนินงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. ประโยชน์ที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี สำนักงานอธิการบดี
- 2) ทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี สำนักงานอธิการบดี
- 3) ทำให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี และมหาวิทยาลัย
- 4) ทำให้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ/ตัวชี้วัดของสำนักงานอธิการบดี เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยกระตุ้นการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานอธิการบดี
รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักฯ ว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยให้หน่วยงานรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการรายงานของหน่วยงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) รายละเอียด ดังนี้

1.1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตามเกณฑ์
1. จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สร้างหรือพัฒนาขึ้นเพื่อการปฏิบัติงาน	1	4	บรรลุ	5
2. จำนวนบุคลากรที่สร้างหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	1	2	บรรลุ	5
3. ร้อยละของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	1	100	บรรลุ	5

จากตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย บรรลุเป้าหมายทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	แผ่นดิน	รายได้		
1. กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	-	-	แล้วเสร็จ	สนอ./ทุกกอง
2. โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Rajabhat University Dataset Framework)	1,500,000	-	แล้วเสร็จ	กนผ.
3. กิจกรรมพัฒนา/ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน	-	-	แล้วเสร็จ	สนอ./ทุกกอง

จากตารางผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 โครงการ มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการแบบบูรณาการ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตามเกณฑ์
4. หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีมีคู่มือปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 งาน/ปี	5	5	บรรลุ	5
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี	80	94.60	บรรลุ	5

จากตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย บรรลุเป้าหมายทั้งหมด 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	แผ่นดิน	รายได้		
1. โครงการพัฒนา Soft skill (วิศวกรสังคม)	550,000	-	แล้วเสร็จ	กพน.
2. โครงการกีฬาและนันทนาการ	-	1,490,000	แล้วเสร็จ	กพน.
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	-	1,169,500	แล้วเสร็จ	กพน.
4. โครงการบริการและสวัสดิการนักศึกษา	-	160,000	แล้วเสร็จ	กพน.
5. โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและพัฒนาศักยภาพงานกิจกรรมนักศึกษา	-	179,000	แล้วเสร็จ	กพน.
6. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงาน	-	-	แล้วเสร็จ	กนผ.

จากตารางผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 6 โครงการ มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

1.3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต

เป้าประสงค์ที่ 3 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะอนาคตสู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการเชิงรุก พร้อมสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตามเกณฑ์
6. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะอนาคตสู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะสูง	30	63.41	บรรลุ	5
7. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	30	100	บรรลุ	5
8. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนการบริหารบุคลากรและระบบการประเมินบุคลากรที่เน้นสมรรถนะ จริยธรรมและผลลัพธ์	3	3	บรรลุ	5

จากตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย บรรลุเป้าหมายทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	แผ่นดิน	รายได้		
1. โครงการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สู่ความเป็นเลิศ	400,000	-	แล้วเสร็จ	สนอ.
2. โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย	-	300,000	แล้วเสร็จ	กบค.
3. โครงการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	-	1,500,000	แล้วเสร็จ	กบค.
4. โครงการส่งเสริมระบบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	180,000	-	ไม่ดำเนินการ	กพว.

จากตารางผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต ประกอบด้วย 4 โครงการ มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ 3 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75.00 และไม่ดำเนินโครงการ 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.00

1.4 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

เป้าประสงค์ที่ 4 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตามเกณฑ์
9. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม	3	3	บรรลุ	5
10. ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ	80	100	บรรลุ	5
11. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารการเงินและงบประมาณที่มีจุดเน้น คล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้	3	3	บรรลุ	5
12. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ	3	3	บรรลุ	5
13. ระดับความสำเร็จในการยกระดับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสู่ความเป็นเลิศ	3	3	บรรลุ	5

จากตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย บรรลุเป้าหมายทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	แผ่นดิน	รายได้		
1. กิจกรรมติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ	-	-	แล้วเสร็จ	กนผ.
2. กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี	-	1,000,000	แล้วเสร็จ	สนอ./ทุกกอง
3. โครงการให้ความรู้และพัฒนาระบบงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นดิจิทัล 5 มิติ	150,000	-	แล้วเสร็จ	ตส.
4. โครงการจัดการความรู้ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามกับภาคีเครือข่ายในการพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน	2,000,000	-	แล้วเสร็จ	สนอ.
5. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	1,872,650	-	แล้วเสร็จ	สนอ.
6. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะภาคีเครือข่ายการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่ขยายผลระดับตำบลเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเกษตรกร บ้านดอนโหม่ง	65,000	-	แล้วเสร็จ	สนอ.
7. โครงการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการขยายผลการพัฒนาสังคมและท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ชุมชนนาควิชัย	35,000	-	แล้วเสร็จ	สนอ.
8. โครงการจัดทำแผน	-	-	แล้วเสร็จ	กนผ.
9. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	-	-	แล้วเสร็จ	สนอ./ทุกกอง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	แผ่นดิน	รายได้		
10. โครงการจัดการความรู้	-	-	แล้วเสร็จ	สนอ./ทุกกอง
11. กิจกรรมค่าใช้จ่ายพัฒนาระบบสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย	-	475,000	แล้วเสร็จ	กก.

จากตารางผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย 11 โครงการ มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ 11 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

หมายเหตุ ทุกกอง คือ หน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี ประกอบไปด้วย 5 กอง ได้แก่

1. กองนโยบายและแผน
2. กองพัฒนานักศึกษา
3. กองบริหารงานบุคคล
4. กองคลัง
5. กองกลาง

สนอ. คือ สำนักงานอธิการบดี
 กนผ. คือ กองนโยบายและแผน
 กพน. คือ กองพัฒนานักศึกษา
 กบค. คือ กองบริหารงานบุคคล
 กก. คือ กองกลาง
 ตส. คือ หน่วยตรวจสอบภายใน
 กพว. คือ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

1.5 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) รายละเอียด ดังนี้

ตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		
		ตัวชี้วัด	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	การประเมินตามเกณฑ์		โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ดำเนินการ
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	1	3	3	0	5	1,500,000	3	3	0
2. การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ	1	2	2	0	5	3,548,500	6	6	0
3. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต	1	3	3	0	5	2,380,000	4	3	1
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม	1	5	5	0	5	5,597,650	11	11	0
รวม	4	13	13	0	5	13,026,150	24	23	1

จากตารางผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ในภาพรวมทั้ง 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ พบว่า การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ 4 เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดทั้ง 13 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายทั้งสิ้น 13 ตัวชี้วัด คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ เท่ากับ 5 คะแนน ภายใต้งบประมาณที่ใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 13,026,150 บาท เป็นโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ทั้งสิ้น 24 โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 23 โครงการ/กิจกรรม ไม่ดำเนินการ 1 โครงการ/กิจกรรม

พิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแยกตามรายประเด็นยุทธศาสตร์ พบว่า

ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน มีทั้งสิ้น 3 ตัวชี้วัด 1 เป้าประสงค์ 3 โครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท พบว่า ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด ไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ มีทั้งสิ้น 2 ตัวชี้วัด 1 เป้าประสงค์ 6 โครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 3,548,500 บาท พบว่า ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด ไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต มีทั้งสิ้น 3 ตัวชี้วัด 1 เป้าประสงค์ 4 โครงการ/กิจกรรม งบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ จำนวน 2,380,000 บาท พบว่า ตัวชี้วัดทั้ง 3 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม และไม่มีการดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม จำนวน 5 ตัวชี้วัด 1 เป้าประสงค์ 11 โครงการ/กิจกรรม งบประมาณในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 5,597,650 บาท พบว่า ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย จำนวน 5 ตัวชี้วัด ไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ จำนวน 11 โครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 3

สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) มีรายละเอียดดังนี้

ตารางสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด				ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		
		ตัวชี้วัด จำนวน	บรรลุเป้าหมาย จำนวน (ร้อยละ)	ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน (ร้อยละ)	การประเมินตามเกณฑ์ คะแนน (ร้อยละ)	โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ จำนวน (ร้อยละ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน (ร้อยละ)	ไม่ดำเนินการ จำนวน (ร้อยละ)
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	1	3	3 (100)	0 (0)	5 (100)	3 (100)	3 (100)	0 (0)
2. การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ	1	2	2 (100)	0 (0)	5 (100)	6 (100)	6 (100)	0 (0)
3. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต	1	3	3 (100)	0 (0)	5 (100)	4 (100)	3 (75)	1 (25)
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม	1	5	5 (100)	0 (0)	5 (100)	11 (100)	11 (100)	0 (0)
	4	13	13 (100)	0 (0)	5 (100)	24 (100)	23 (75)	1 (25)

จากตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) สำนักงานอธิการบดี ตามตัวชี้วัดทั้งสิ้น 13 ตัวชี้วัด 24 โครงการ/กิจกรรม พบว่า ด้านผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ มีค่าเท่ากับ 5 คะแนน คิดเป็น ร้อยละ 100 ด้านผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ทั้ง 24 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 23 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25

เมื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ พบว่า

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดทั้งหมด 2 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100.00 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศูนย์กลางให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต ตัวชี้วัดทั้งหมด 3 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
4. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ตัวชี้วัดทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย

เมื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรมตามประเด็นยุทธศาสตร์ พบว่า

จำแนกตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ จำนวน 24 โครงการ/กิจกรรม มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 23 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 ไม่มีการดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25

จำแนกตามรายประเด็นยุทธศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้ คือ

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม พบว่า โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการแบบบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม พบว่า โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศูนย์กลางให้มีสมรรถนะทักษะอนาคต จำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม พบว่า โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 และไม่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25
4. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม จำนวน 11 โครงการ/กิจกรรม พบว่า โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 11 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

2. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

2.1 ปัญหาอุปสรรค

- 1) จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานของสำนักฯ ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีปริมาณงานมาก ทำให้การทำงานไม่ทันต่อเวลาที่กำหนด
- 2) ระยะเวลาในการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ยากต่อการติดตามและประเมินผล
- 3) การปรับเปลี่ยนผู้บริหาร และทีมบริหารในหน่วยงาน บ่อยครั้ง ทำให้ยากต่อการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

2.2 ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้ได้ตรงตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติราชการ
- 2) ควรนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาแพลตฟอร์มรูปแบบใหม่ และควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำฐานข้อมูล เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการบริหารจัดการและการรายงานติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานอธิการบดี



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่ ๐๐๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานอธิการบดี

ด้วยสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินงานตามทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

๑. นางลำดวน ดวงคมทา	ประธานกรรมการ
๒. นายเมธี กลมดวง	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัตนฐาภัทร สีนเฮว	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวปัทมา มะเลิศ	รองประธานกรรมการ
๕. ว่าที่ ร.ต.อาทิตย์ วิเชียรพนัส	รองประธานกรรมการ
๖. นางสาวจุฬาลักษณ์ วรรณลักษณ์	กรรมการ
๗. นางวาสนา เทเวสิงห์	กรรมการ
๘. นางแสงระวี ภัคดีบุตร	กรรมการ
๙. นางสาวขวัญจิตร แคนวัง	กรรมการ
๑๐. นางสาวปาลิดา พ่วงดิษฐ์	กรรมการ
๑๑. นางกัญกร ม่วงเสน	กรรมการ
๑๒. นางพัชรี แสนบุญ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรามาดี ถนอมทรัพย์	กรรมการ
๑๔. นางวราพร ลาวงศ์	กรรมการ
๑๕. นางดวงจันทร์ ดวงเวียงคำ	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุวิญา มิตรวิจารณ์	กรรมการ
๑๗. นายประยงค์ จำปาศรี	กรรมการ
๑๘. นายพนมพร บำรุงบุญ	กรรมการ
๑๙. นางสาวศรวิไล นิราราช	กรรมการ
๒๐. นางวรรณวิสา ยศระวาส	กรรมการ
๒๑. นายวีรวัฒน์ ดอนเกิด	กรรมการ
๒๒. นางสาวนฤมล ศรีสารคาม	กรรมการ
๒๓. นายเสถียร ภูมิแกดำ	กรรมการ
๒๔. นายทินกร ผิวนวน	กรรมการ
๒๕. นายเอกพันธ์ คำพิลา	กรรมการ

๒๖. นางสาวอินทร์ธิดา คำพิชิต	กรรมการ
๒๗. นายศิวะพัฒน์ ศิริภักดิ์	กรรมการ
๒๘. นางสาวรตวรรณ ประวิรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทางและทิศทางการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานอธิการบดี
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ ของคณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบทิศทาง และแนวทางที่กำหนด
๓. ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดี
๔. จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดี และประมวลภาพรวมเพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ เพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานอธิการบดี ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานอธิการบดีและมหาวิทยาลัยฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางลำดวน ดวงคมทา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ภาคผนวก ข

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางลำดวน ดวงคมทา

ว่าที่ร้อยตรีอาทิตย์ วิเชียรพนัส

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงและจัดทำรูปเล่ม

นางสาวรตวรรณ ประวิรัตน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ออกแบบปก

นางสาวนันทนา รัตนเมือง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (เจ้าหน้าที่โครงการ)

เอกสาร รายงานติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานอธิการบดี รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565–30 กันยายน 2566)

ที่อยู่

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44000

โทรศัพท์ 043-722117 ภายใน 348, 349 เว็บไซต์ <http://plan.rmu.ac.th>

