



รายงานติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการ
กองนโยบายและแผน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562)

กองนโยบายและแผน
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ฉบับนี้
กองนโยบายและแผนตระหนักถึงความสำคัญในการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ รวมทั้ง
ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ได้ดำเนินการในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อจะได้นำข้อสารสนเทศมาปรับปรุงพัฒนาในการ
ปฏิบัติงาน / กิจกรรม ต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ กองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2562 ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างยิ่งจากบุคลากรทุกกลุ่มงานในการสนับสนุนให้ข้อมูลประกอบการ
รายงาน ทำให้งานติดตามและประเมินผลสำเร็จด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงหวังว่ารายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ กองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2562 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญ ในการบริหารงานในระดับกลุ่มงาน และผลักดันให้การ
ดำเนินภารกิจต่างๆ ของผู้บริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติทุกระดับ ขับเคลื่อนกองนโยบายและแผน ตลอดถึง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาร่วมกัน



(นายเมธี กลมดวง)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ กองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562) กองนโยบายและแผน มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตาม ประเมินผลงบประมาณ และติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อเป็น สารสนเทศประกอบการกำหนดนโยบายและวางแผนบริหารพัฒนากองนโยบายและแผนต่อไป ผลการติดตาม และประเมินผล ปรากฏดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ

กองนโยบายและแผน มีกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ จำนวน 11 โครงการ มี ตัวชี้วัดการดำเนินงานตามแผนฯ ทั้งสิ้น 11 ตัวชี้วัด ทั้งหมดบรรลุเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ 100

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการใช้เกณฑ์ในการประเมินผลเดียวกันกับของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

บรรลุ หมายถึง ร้อยละของการบรรลุตามตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของเป้าหมาย

ไม่บรรลุ หมายถึง ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดต่ำกว่าเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

_____ X 100

เป้าหมายการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1. บทนำ	
1.1 ความเป็นมาสภาพโดยทั่วไปกองนโยบายและแผน	1
1.2 ปรัชญา	2
1.3 ปณิธาน	2
1.4 วิสัยทัศน์	2
1.5 พันธกิจ	2
1.6 เป้าประสงค์	3
1.7 ประเด็นยุทธศาสตร์	3
1.8 กลยุทธ์ กองนโยบายและแผน	3
1.9 ความสัมพันธ์เชิงระบบแผนกลยุทธ์กองนโยบายและแผน ฉบับที่ 12 (2560-2564)	4
1.10 แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategies Map) กองนโยบายและแผน	5
ส่วนที่ 2. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	
2.1 เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จ	6
2.2 สารสำคัญในการติดตามและประเมินผล	6
2.3 ตารางสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กองนโยบายและแผน	7
2.4 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	13
ภาคผนวก	
ก. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กองนโยบายและแผน	15
ก. คณะจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 กองนโยบายและแผน	17

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาสภาพโดยทั่วไปของนโยบายและแผน

ปีพ.ศ. 2530 วิทยาลัยครูมหาสารคาม ได้มีการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการเพื่อให้มีความคล่องตัวและปฏิบัติการกิจในฐานะที่เป็นสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพได้แบ่งส่วนราชการเป็น 4 คณะวิชาคือ คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิชาครุศาสตร์ คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะวิชาวิทยาการจัดการ มีหน่วยงาน ศูนย์ สำนักที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน 6 หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการ สำนักกิจการนักศึกษา **สำนักวางแผนและพัฒนา** ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม และศูนย์วิจัยและบริการการศึกษา

สำนักวางแผนและพัฒนา สถาบันราชภัฏมหาสารคาม เป็นหน่วยงานบริการที่สนับสนุนงานวิชาการ มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มาตรา 40 และ มาตรา 41

ปี พ.ศ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งส่งผลให้สถาบันราชภัฏมหาสารคามเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 เป็นต้นไป และได้เปลี่ยนชื่อมาเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “RajabhatMahaSarakhmUniversity”

ปี พ.ศ. 2548 ต่อมาเมื่อกระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2548 ดังนั้นเพื่อให้การบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ 3/2548 เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2548 เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศกระทรวง เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยฯ ได้ประกาศจัดตั้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็น 7 กอง ตาม (ร่าง) ประกาศกระทรวงประกอบด้วย กองกลาง กองการเจ้าหน้าที่ กองกิจการนักศึกษา กองคลังและพัสดุ กองทรัพย์สินและรายได้ **กองแผนงาน** และกองอาคารสถานที่

พ.ศ. 2549 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศกระทรวงแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่มที่ 123 ตอนที่ 74 วันที่ 3 สิงหาคม 2549 และได้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีเป็น 5 กอง ประกอบด้วย กองกลาง กองคลัง **กองนโยบายและแผน** กองบริหารงานบุคคล และกองพัฒนานักศึกษา

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2556 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พิจารณาเห็นชอบการแบ่งกลุ่มงานกองนโยบายและแผน ในการประชุมครั้งที่ 7/2556 วันที่ 6 กันยายน 2556 เป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
2. กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
3. กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ
4. กลุ่มงานสารสนเทศและวิจัยสถาบัน

1.1.1 โครงสร้างองค์กร



1.2 ปรัชญา

ยึดหลักวิชาการ ประสานความคิด ชี้นำพัฒนา

1.3 ปณิธาน

เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารยุทธศาสตร์ สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารยุทธศาสตร์ สนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 พันธกิจ

1. ประสานและสนับสนุนการจัดทำจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย

2. การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
4. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการวางแผนและการตัดสินใจของผู้บริหาร
5. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.6 เป้าประสงค์

1. มหาวิทยาลัยมีแผนยุทธศาสตร์ในการบริหารและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มหาวิทยาลัยบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
4. มีเครือข่ายร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย
5. มีระบบสารสนเทศที่ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบันในการให้บริการ
6. มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

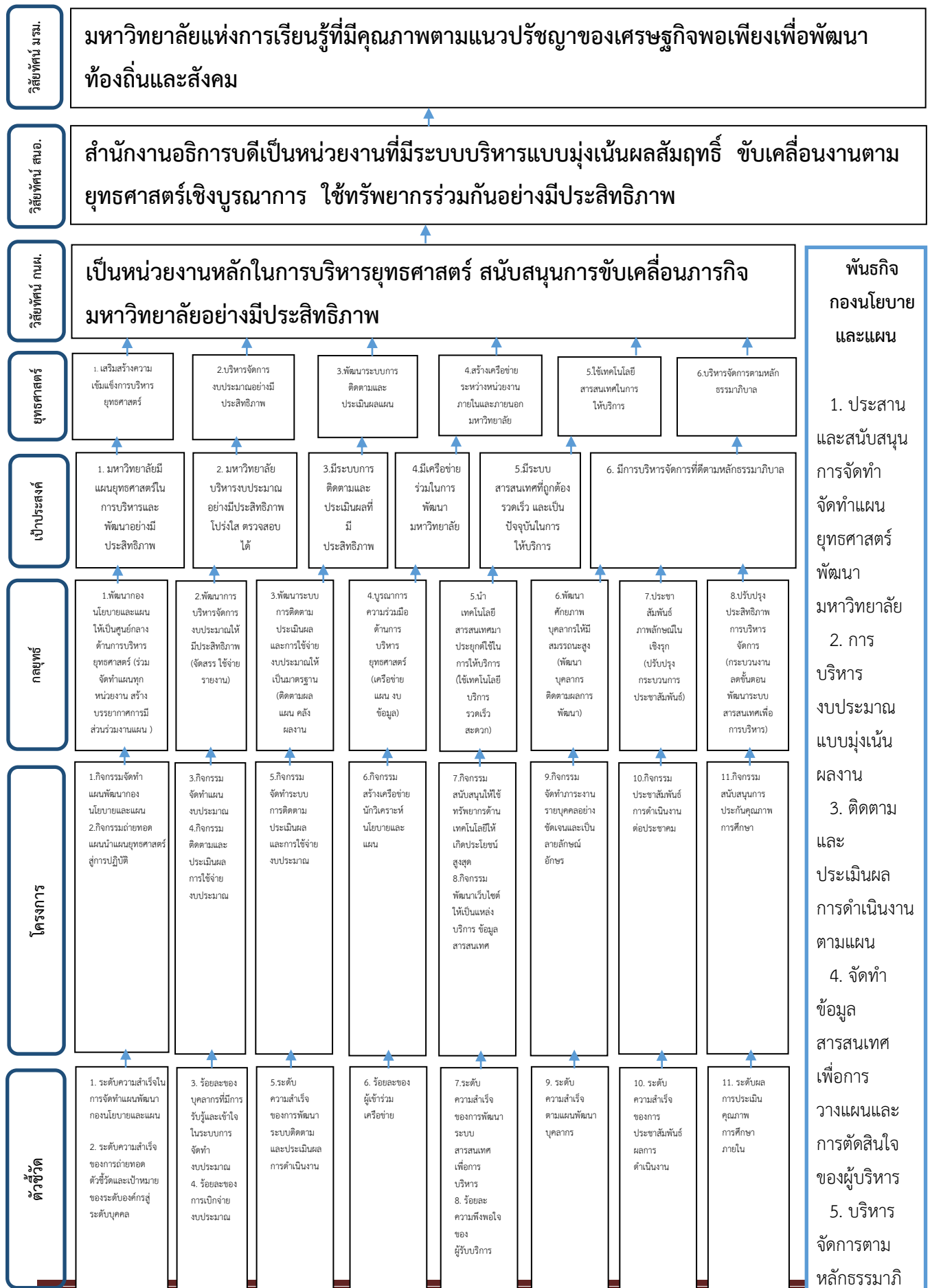
1.7 ประเด็นยุทธศาสตร์

1. เสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารยุทธศาสตร์
2. บริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลแผน
4. สร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการ
6. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.8 กลยุทธ์

1. พัฒนากองนโยบายและแผนให้เป็นศูนย์กลางด้านการบริหารยุทธศาสตร์ (ร่วมจัดทำแผนทุกหน่วยงาน สร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมงานแผน)
2. พัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ (จัดสรร ใช้จ่าย รายงาน)
3. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นมาตรฐาน (ติดตามผลแผน คลัง ผลงาน)
4. บูรณาการความร่วมมือด้านการบริหารยุทธศาสตร์ (เครือข่าย แผน งบ ข้อมูล)
5. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ (ใช้เทคโนโลยีบริการ รวดเร็ว สะดวก)
6. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง (พัฒนาบุคลากร ติดตามผลการพัฒนา)
7. ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ในเชิงรุก (ปรับปรุงกระบวนการประชาสัมพันธ์)
8. ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (กระบวนการ ลดขั้นตอน พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร)

1.9 ความสัมพันธ์เชิงระบบแผนยุทธศาสตร์ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 กองนโยบายและแผน



1.10 แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategies Map) กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ

การดำเนินงานของกองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562) ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กองนโยบายและแผน มีการจัดทำกิจกรรม/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ประกอบด้วยกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ โดยกองนโยบายและแผน ได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ภายใต้กิจกรรม/โครงการ ที่มาจากงบประมาณเงินแผ่นดิน

2.1 เกณฑ์การวัดระดับความสำเร็จ

เกณฑ์การให้คะแนนการวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติราชการ

- ▲ คะแนน 1 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 0-59
- ▲ คะแนน 2 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 60-69
- ▲ คะแนน 3 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 70-79
- ▲ คะแนน 4 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 80- 89
- ▲ คะแนน 5 มีผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 90-100

เกณฑ์การประเมิน

- ▲ คะแนน 1 มีผลการดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- ▲ คะแนน 2 มีผลการดำเนินงานต้องปรับปรุง
- ▲ คะแนน 3 มีผลการดำเนินงานระดับพอใช้
- ▲ คะแนน 4 มีผลการดำเนินงานระดับดี
- ▲ คะแนน 5 มีผลการดำเนินงานระดับดีมาก

2.2 สารสำคัญในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1) ติดตามการดำเนินการของกิจกรรม/ โครงการในแผนปฏิบัติการ
- 2) ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของกิจกรรม/โครงการในแผนปฏิบัติการ
- 3) ติดตามผลการดำเนินงานของกิจกรรม/ โครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 4) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการในปีต่อไป

2.3 ตาราง สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ กองนโยบายและแผน พ.ศ. 2562

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินตามเกณฑ์	ผลการประเมินบรรลุ/ไม่บรรลุ
1.เสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารยุทธศาสตร์	1. มหาวิทยาลัยมีแผนยุทธศาสตร์ในการบริหารและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ	1.พัฒนากองนโยบายและแผนให้เป็นศูนย์กลางด้านการบริหารยุทธศาสตร์ (ร่วมจัดทำแผนทุกหน่วยงาน สร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมแผน)	1. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนากองนโยบายและแผน	1.กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนากองนโยบายและแผน	4	4	5	บรรลุ
			2. ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	2.กิจกรรมถ่ายทอดแผนและนำแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ	4	4	5	บรรลุ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินตามเกณฑ์	ผลการประเมินบรรลุ/ไม่บรรลุ
2.บริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	2.มหาวิทยาลัยบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้	2.พัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ (จัดสรร ใช้จ่าย รายงาน)	3. ร้อยละของบุคลากรที่มีการรับรู้และเข้าใจในระบบการจัดทำงบประมาณ	3.กิจกรรมจัดทำแผนงบประมาณ	80	80	5	บรรลุ
			4. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	4.ติดตามและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณ	80	80	5	บรรลุ
3.พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลแผน	3.มีระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	3.พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นมาตรฐาน (ติดตามผลแผน คลังผลงาน)	5.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	5.จัดทำระบบติดตามประเมินผลและการใช้จ่ายงบประมาณ	3	3	5	บรรลุ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินตามเกณฑ์	ผลการประเมินบรรลุ/ไม่บรรลุ
4.สร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	4.มีเครือข่ายร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	4.บูรณาการความร่วมมือด้านการบริหารยุทธศาสตร์ (เครือข่าย แผน งบ ข้อมูล)	6. ร้อยละของผู้เข้าร่วมเครือข่าย	6.กิจกรรมสร้างเครือข่ายนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	80	80	5	บรรลุ
5.ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการ	5.มีระบบสารสนเทศที่ถูกต้องรวดเร็ว และเป็นปัจจุบันในการให้บริการ	5.นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ(ใช้เทคโนโลยีบริการรวดเร็ว สะดวก)	7.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	7.กิจกรรมสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด	3	3	5	บรรลุ
			8.ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	8.กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นแหล่งบริการข้อมูลสารสนเทศ	80	80	5	บรรลุ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่6 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	เป้าประสงค์ที่ 6 มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	6.พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง(พัฒนาบุคลากรติดตามผลการพัฒนา)	9. ระดับความสำเร็จตามแผนพัฒนาบุคลากร	9.กิจกรรมจัดทำภาระงานรายบุคคลอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร	80	80	5	บรรลุ
		7.ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ในเชิงรุก (ปรับปรุงกระบวนการประชาสัมพันธ์)	10. ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน	10.กิจกรรมการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่อประชาคม	3	3	5	บรรลุ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินตามเกณฑ์	ผลการประเมินบรรลุ/ไม่บรรลุ
		8.ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ(กระบวนการงานหลักขั้นตอน พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร)	11. ระดับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	11.กิจกรรมการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา	4	4	5	บรรลุ

จากตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กองนโยบายและแผน พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งสิ้น 11 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมายทั้งสิ้น 11 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 และผลการเบิกจ่ายร้อยละ 100

2.4 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กองนโยบายและแผน

ลำดับที่	ประเด็นยุทธศาสตร์	กิจกรรม	กิจกรรมแล้วเสร็จ	กิจกรรมแล้วเสร็จ (ร้อยละ)
1	เสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารยุทธศาสตร์	2	2	100
2	บริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	2	2	100
3	พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลแผน	1	1	100
4	สร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	1	1	100
5	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการ	2	2	100
6	บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	3	3	100
รวม		11	11	100

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโดยแบ่งตามจำนวนกิจกรรมทั้งสิ้น 11 กิจกรรม และผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมายทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100



2.5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่มุ่งรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เสนอให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ กองนโยบายและแผนจึงได้กำหนดกลไกในการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับทรัพยากร หรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปีและในช่วงต่อไปได้ด้วย ตลอดจนสามารถนำผลของการประเมินมาใช้ประกอบการจัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติราชการในปีต่อ

2) ปัญหา/อุปสรรคจากผลการดำเนินงาน

ผลการติดตามและประเมินแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 ของกลุ่มงานต่างๆ ใน กองนโยบายและแผน (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562) โดยใช้ แบบฟอร์มการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ พบอุปสรรคจากการดำเนินงาน ดังนี้

1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานของสำนักไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีปริมาณงานมาก ทำให้การทำงาน ไม่ทันต่อเวลาที่กำหนด
2. ระยะเวลาในการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ยากต่อการติดตาม

3) ข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงาน

ผลการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ มีข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน ดังนี้

1. ควรดำเนินกิจกรรมตามที่ได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ
2. ควรดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติราชการ

ภาคผนวก ก.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
กองนโยบายและแผน



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๐๐๘/๒๕๖๒

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

กองนโยบายและแผน

ด้วยกองนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กองนโยบายและแผน เพื่อให้การบริหารจัดการและการสนับสนุนการดำเนินงานของกองนโยบายและแผนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองนโยบายและแผน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. นายเมธี กลมดวง	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณวิสา ยศระवास	กรรมการ
๓. นายสุวิทย์ ทัพสุริย์	กรรมการ
๔. นายอาทิตย์ วิเชียรพนัส	กรรมการ
๕. นายวีรวัฒน์ ดอนเกิด	กรรมการ
๖. นายสุพรรณ หวานแท้	กรรมการ
๗. นางสาวตวรรณ ประวิรัตน์	กรรมการ
๘. นายสมศักดิ์ เหล่าทับ	กรรมการ
๙. นางสาวนฤมล ศรีสารคาม	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพงศ์ พันธุ์พิชัย	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเมธี กลมดวง)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ภาคผนวก ข.

คณะจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
กองนโยบายและแผน



คณะจัดทำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
 กองนโยบายและแผน

ที่ปรึกษา :

นายเมธี กลมดวง

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

คณะกรรมการดำเนินงาน :

นายณัฐพงศ์ พันธุ์พิชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายสุวิทย์ ทัพสุริย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายวีรวัฒน์ ดอนเกิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายอาทิตย์ วิเชียรพนัส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นางวรรณวิสา ยศระवास	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายสุพรรณ หวานแท้	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวรตวรรณ ประวิรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นายสมศักดิ์ เหล่าทับ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นางสาวนฤมล ศรีสารคาม	ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำ :

นายณัฐพงศ์ พันธุ์พิชัย
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่อยู่ :

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 80 ถ.นครสวรรค์ ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000
 Tel. 043-742617 Fax.043-742617 <http://plan.rmu.ac.th/>